


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по работе  
со школьниками, школьными  
организациями и учреждениями  
КГАУ «Краевой Дворец молодежи»

  
А. А. Персикова  
« 24 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор  
КГАУ «Краевой Дворец молодежи»

  
А. М. Ганцелевич  
« 24 » сентября 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном распределении путевок  
во «Всероссийский детский центр «Орленок» и «Всероссийский детский  
центр «Смена» в 2021 году

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конкурсном распределении путевок во «Всероссийский детский центр «Орленок» и «Всероссийский детский центр «Смена» в 2021 году (далее – Положение) определяет требования к отбору детей, порядок, условия и критерии отбора по конкурсному распределению путевок между детьми Красноярского края (далее – Конкурс) для направления в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Орленок» и «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – Детский центр, ВДЦ «Смена», ВДЦ «Орленок»).

1.2. Путевка в Детские центры выделяется:

— с целью выявления и поощрения детей, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научно-исследовательской, творческой и физкультурно-спортивной деятельности;

— в целях направления детей для участия в мероприятиях всероссийского и международного уровня, которые проходят на базе Детских центров.

1.3. Организатором Конкурса является краевое государственное автономное учреждение «Краевой Дворец молодежи» (далее – Организатор) (учреждение, в отношении которого агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя).

1.4. Для отбора детей, и распределения путевок в Детские центры формируется комиссия, в состав которой входят представители министерства образования Красноярского края, министерства культуры Красноярского края, министерства спорта Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

1.5. Состав комиссии по направлению несовершеннолетних детей, проживающих на территории Красноярского края, во всеобщие детские центры «Орленок», «Океан», «Смена» и в международный детский центр «Артек» (далее – Комиссия).

## 2. УСЛОВИЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПУТЕВОК

2.1. Для конкурсного распределения путевок в ВДЦ «Смена» заседанием Комиссии утверждается График проведения Конкурса по распределению путевок на смены 2021 года (далее – График, Приложение №1 к Положению). Данный График публикуется на сайте <https://краспутевка.рус> в разделе «Документы» соответствующего Детского центра.

Процедура конкурсного распределения путевок в 2021 году в ВДЦ «Орленок» осуществляется после официального информирования Организатора конкурса в Красноярском крае о выделенной квоте на программу.

2.2. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап – информационная кампания, прием заявок на сайте <https://краспутевка.рус> согласно Графику;

2 этап – рассмотрение поданных заявок конкурсной комиссией по распределению путевок в Детские центры;

3 этап – определение победителей, публикация списка получателей путевок в Детские центры на сайте <https://краспутевка.рус> в разделе «Победители».

2.3. В Конкурсе предусмотрены два вида путевок, которые участвуют в распределении:

2.3.1. Бесплатные индивидуальные путевки, предполагающие оплату авиаперелета ребенка до Детского центра и обратно за счет средств бюджета Красноярского края и оплату родителями/законными представителями взноса на организацию участия в смене Детского центра.

Путевки данного вида предусматриваются в каждой смене согласно плановому распределению на 2021 год и исчисляются по схеме: при количестве делегации до 9 квот – 1 путевка, от 10 до 19 квот – 2 путевки, от 20 – 29 квот – 3 путевки, от 30 – 39 квот – 4 путевки.

2.3.2. Бесплатные индивидуальные путевки, предполагающие оплату авиаперелета ребенка до Детского центра и обратно за счет родителей/законных представителей, иных привлеченных источников и взноса на организацию участия в смене Детского центра.

2.4. Количество путевок каждого вида, распределяемых в Конкурсе, а также требования к участникам Конкурса, указывается в Требованиях к участникам Конкурса (Приложение №2 к Положению), и размещается на сайте <https://краспутевка.рус> в разделе «Документы» соответствующего Детского центра.

2.5. Внесение изменений в документацию допускается не менее, чем за 14 календарных дней до даты окончания рассмотрения заявок, согласно п. 2.1 настоящего Положения.

### 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участниками Конкурса могут быть дети, проживающие на территории Красноярского края, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального или высшего образования. Возраст участников каждой смены, путевки на которые распределяются по итогам Конкурса, указывается в Требованиях к участникам Конкурса.

3.2. Медицинские требования к участникам – соответствие группам здоровья (1, 2, 3).

3.3. Победители Конкурса определяются по результатам рассмотрения достижений каждого заявителя и соответствия заявителей Требованиям к участникам Конкурса (п. 2.4 настоящего Положения).

3.4. Достижения участника Конкурса должны быть подтверждены сканами документов его наград за успехи в учебной и общественной деятельности, победами в соревнованиях, олимпиадах, спартакиадах, выставках, смотрах, конкурсах за последние 4 календарных года.

3.5. Не допускаются для участия в Конкурсе дети:

– имеющие противопоказания для направления в Детские центры по состоянию здоровья (медицинские противопоказания для направления в Детские центры указаны в медицинских картах детей и подростков, формы которых размещены на официальных сайтах Детских центров: <http://www.center-orlyonok.ru/>, <http://www.smena.org/>);

– предоставившие неполный пакет документов, указанных в п. 4.4 и п. 4.5 настоящего Положения, в срок, установленный в Графике.

Участники, их родители/законные представители, подавая заявку на участие в конкурсном распределении путевок, тем самым подтверждают свое согласие с порядком и условиями, определяющими проведение конкурсного распределения, и обязуются им следовать, также дают согласие на обработку персональных данных.

3.6. Участники, его родители/законные представители дают согласие на осуществление Организатором любых действий в отношении полученных персональных данных, которые могут понадобиться для сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, распространения и т. п. с учетом действующего законодательства Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных дается без ограничения срока, но может быть отозвано (отправление посредством официальной электронной почты соответствующего заявления).

3.7. Предоставляя персональные данные, Участники, их родители/законные представители подтверждают, что ознакомлены с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и настоящим Положением.

## 4. ПОРЯДОК ОТБОРА

4.1. Каждый ребенок, желающий принять участие в конкурсном отборе, имеет право выбрать одну или несколько смен в каждом из Детских центров, представленных на Конкурс, и подать заявки на участие на сайте <http://краспутевка.рус>. Способ подачи заявок указан в п. 4.6 настоящего Положения.

4.2. В случае подачи участником Конкурса более одной заявки на одну и ту же смену Детского центра – к рассмотрению допускается последняя заявка, остальные отклоняются.

4.3. Заявка на участие в Конкурсе может быть индивидуальной (от отдельного ребенка) и коллективной (для определенных смен). Перечень документов, необходимых для индивидуальной заявки, указан в п. 4.4 настоящего Положения. Перечень документов для коллективной заявки указан в п. 4.5 настоящего Положения. Все документы должны быть заполнены на русском языке.

4.4. Индивидуальная заявка на участие в Конкурсе включает:

4.4.1. Анкету участника конкурсного отбора, которая заполняется на сайте <http://краспутевка.рус>. Все пункты в анкете являются обязательными для заполнения.

4.4.2. Сканы удостоверений, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (1 – 3 личное или командное место), лауреата или дипломанта, сертификаты участника конкурса, соревнования, олимпиады, спартакиады, смотра школьного, муниципального, межрайонного, регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровней – за последние 4 календарных года в формате JPEG или PDF (не допускаются к рассмотрению документы, предоставленные одним файлом формата PDF. Каждый документ должен быть отсканирован отдельным файлом). В случае предоставления на Конкурс коллективного достижения (без указанного именного состава участников коллектива), необходимо приложить скан справки, подтверждающей участие ребенка в данном коллективе на момент проведения конкурсного мероприятия, указанного в достижении, с подписью руководителя учреждения, на базе которого осуществляет деятельность коллектив.

Максимальное количество достижений, подлежащих оцениванию – 20. Если участник загружает большее количество достижений, то Организатор оценивает первые 20 достижений, в порядке расположения файлов, представленных участником, автоматически отсортированных по наименованию.

4.4.3. Скан заявления, заполненного родителем/законным представителем, по форме Приложения №3 к Положению, с подписью родителя/законного представителя, в формате JPEG или PDF. В заявлении родитель/законный представитель должен подтвердить либо опровергнуть возможность оплатить транспортные расходы (авиаперелет) по

доставке ребенка до Детского центра и обратно отметкой в соответствующей строке.

4.4.4. Справку с основного места учебы в общеобразовательном учреждении, учреждении среднего профессионального или высшего образования, с подписью директора и печатью учебного заведения (справка должна содержать актуальную информацию о классе/курсе обучения и дату выдачи не ранее, чем за один месяц до даты подачи заявки).

4.4.5. Скан свидетельства о рождении или при достижении возраста 14 лет, скан паспорта участника с пропиской в формате JPEG или PDF.

4.4.6. Скан справки с места жительства в формате JPEG или PDF. Справка должна содержать актуальную информацию о месте проживания участника и дату выдачи (не ранее, чем за один месяц до даты подачи заявки).

4.4.7. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, предоставляют скан подтверждающего документа:

–дети и подростки, оставшиеся без попечения родителей – документ (правовой акт, судебный акт, договор), подтверждающий факт усыновления ребенка, установления опеки (попечительства) над ребенком, передачи ребенка на воспитание в приемную семью;

–дети из многодетных семей – справку из органов социальной защиты населения, подтверждающую статус многодетной семьи;

–дети, проживающие в малоимущих семьях – справку, подтверждающую, что семья состоит на учете в органах социальной защиты населения как имеющая среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную по соответствующей группе территорий Красноярского края, исчисленный в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 25.01.2011 №43-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в Красноярском крае».

4.5. Заявки, полученные после окончания срока приема документов Конкурса, указанного в Графике не рассматриваются.

4.6. Решение об отказе в удовлетворении заявки принимается в следующих случаях:

–несоответствие участников конкурсного отбора возрастным требованиям смены;

–участник в текущем году становился победителем Конкурса в данный Детский центр и воспользовался правом поездки в данный Детский центр. При этом участник имеет право участвовать в конкурсном распределении путевок в другой Детский центр;

–неполная заявка (без какого-либо из документов, указанных в п. 4.4 настоящего Положения);

–признания участника победителем в конкурсных отборах в разные Детские центры, срок проведения смен в которых полностью или частично совпадает (равнозначно, если период между окончанием одной смены в одном центре и началом в другом центре составляет 2 суток или менее),

при этом заявление об отказе от путевки по уважительной причине не поступало;

– предоставление подложных документов, указанных в пунктах 4.4, либо содержащих недостоверные сведения. В данном случае участник лишается права участия в Конкурсе в течение календарного года.

4.7. Все полученные на Конкурс заявки обратно не возвращаются.

4.8. Список получателей путевок в Детские центры по итогам каждого Конкурса публикуется на сайте <https://краспутевка.рус>.

4.9. Критерии определения победителей Конкурса – соответствие Требованиям к участникам Конкурса (п. 2.4), а также количество и уровень достижений участника по направлениям:

4.9.1. Образование и наука:

– победители, призеры и участники школьных, муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров.

4.9.2. Культура и искусство:

– победители, призеры и участники школьных, муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей-конкурсов, выставок.

4.9.3. Спорт:

– победители, призеры и участники школьных, муниципальных, региональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спартакиад, спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.

4.9.4. Общественная деятельность:

– лидеры и активисты детских и молодежных движений не ниже районного уровня;

– дети и подростки, являющиеся авторами разработанных и реализованных социально-значимых проектов;

– дети и подростки, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

4.10. При составлении рейтинга участников Конкурса путевок в Детские центры учитываются достижения имеющие отношение к тематике смены, на которую подана заявка, согласно Требованиям к участникам Конкурсов.

4.11. Учитывая п. 4.9 настоящего Положения, в случае нехватки заявок с достижениями, согласно тематике смены, до конкурсного распределения допускаются заявки участников, имеющих достижения в любой другой сфере деятельности. При этом заявки рассматриваются в следующем порядке:

– в первую очередь рассматриваются заявки участников, имеющих достижения по тематике смены;

– во вторую очередь рассматриваются заявки участников, не имеющих достижения по тематике смены (при наличии путевок, оставшихся после распределения их среди участников первой очереди).

4.12. Претендовать на получение бесплатной индивидуальной путевки, предполагающей оплату авиаперелета ребенка до Детского центра и обратно за счет средств бюджета Красноярского края и оплату родителями/законными представителями взноса на организацию участия в смене Детского центра, имеют право только участники Конкурса с достижениями согласно тематике смены.

4.13. При составлении рейтинга не рассматриваются удостоверения, сертификаты, дипломы, грамоты:

- без указания сроков (года) проведения мероприятия, подписи и/или печати организационного комитета, подтверждающей подлинность достижения;

- полученные дистанционно (без личного участия в месте проведения конкурсного мероприятия получателя награды), за исключением достижений подтверждающих участие в конкурсных мероприятиях художественной и декоративно-прикладной тематики;

- полученные при участии в онлайн конкурсах, олимпиадах;

- за участие в мастер-классах, успешное окончание музыкальной (художественной) и других программ дополнительного образования;

- почетные грамоты за успехи в учебной деятельности.

4.14. За каждое достижение участнику выставляются баллы:

Награды		Прочее	
Уровень достижения	Кол-во баллов	Уровень достижения	Кол-во баллов
Международный	5	Международный	2,5
Федеральный (Всероссийский)	4	Федеральный (Всероссийский)	2
Региональный (краевой, областной, зональный)	3	Региональный (краевой, областной, зональный)	1,5
Муниципальный (городской)	2	Муниципальный (городской)	1
Школьный	1	Школьный	0,5

Достижения с присвоением места и формулировкой «Победитель», «Призер», «Лауреат» относятся к разделу «Награды», достижения с указанием участия, формулировкой «Дипломант», «Лучший», а также спортивные разряды и присвоение знака отличия «ГТО» относятся к разделу «Прочее». Случаи не указанные в данном Положении рассматриваются в индивидуальном порядке решение в данном случае принимается Организатором.

В случае наличия документов подтверждающих участие и достижения-призовые места в одном мероприятии учитываются только достижения-призовые места («Победитель», «Призер», «Лауреат»).

4.16. В установленный срок конкурсная комиссия рассматривает поданные заявки на основании оценки достижений и присвоения им баллов, указанным в п. 4.17 настоящего Положения.

4.17. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия формирует рейтинг участников.

Приоритеты при составлении рейтинга:

4.17.1. Приоритетным правом на получение путевки при равном количестве баллов пользуются дети и подростки, находящиеся в трудной жизненной ситуации (согласно п. 4.4.7 настоящего Положения).

4.17.2. В случае одинакового количества баллов у нескольких участников конкурсного отбора более высокое место занимает участник, представивший большее количество подтверждений достижений международного уровня (удостоверений, дипломов, грамот).

4.17.3. В случае равенства у нескольких участников конкурсного отбора более высокое место занимает участник, представивший большее количество подтверждений достижений федерального уровня (удостоверений, дипломов, грамот).

4.17.4. В случае равенства баллов у нескольких участников конкурсного отбора более высокое место занимает участник, представивший большее количество подтверждений достижений регионального уровня (удостоверений, дипломов, грамот).

4.17.5. В случае равенства баллов у нескольких участников конкурсного отбора более высокое место занимает участник, представивший большее количество подтверждений достижений краевого и межрайонного уровня (удостоверений, дипломов, грамот).

4.17.6. В случае равенства баллов у нескольких участников конкурсного отбора более высокое место занимает участник, представивший большее количество подтверждений достижений муниципального уровня (удостоверений, дипломов, грамот).

4.17.7. В случае равенства баллов у нескольких участников конкурсного отбора более высокое место занимает участник, представивший большее количество подтверждений достижений школьного уровня (удостоверений, дипломов, грамот).

4.17.8. В случае равенства баллов у нескольких участников конкурсного отбора решение о более высоком месте в рейтинге принимается комиссией путем голосования, участник, набравший наибольшее количество голосов членов комиссии получает более высокое место в рейтинге.

4.17.9. В случае предоставления нескольких подтверждений достижения разного уровня (удостоверений, дипломов, грамот) за одно и то же мероприятие (конкурс, соревнование, олимпиада, спартакиада, смотр), учитывается достижение наивысшего уровня.

4.18. На основании сформированного рейтинга конкурсная комиссия формирует список получателей путевок в Детские центры.

4.19. Бесплатные индивидуальные путевки, предполагающие оплату авиаперелета ребенка до Детского центра и обратно за счет средств бюджета Красноярского края и оплату родителями/законными представителями взноса на организацию участия в смене Детского центра предоставляются участникам конкурсного отбора, занявшим высшие места в рейтинге, согласно предусмотренному количеству путевок данного вида, указанных в Требованиях к участникам Конкурса.

4.20. Бесплатные индивидуальные путевки, предполагающие оплату родителями / законными представителями расходов по авиаперелету ребенка



до Детского центра и обратно и взноса на организацию участия в смене Детского центра предоставляются участникам конкурсного отбора, занявшим высшие места в рейтинге, согласно предусмотренному количеству путевок данного вида, указанных в Требованиях к участникам Конкурса.

4.21. Из числа победителей Конкурса формируются делегации на каждую смену. Условия и порядок формирования и отправки детских делегаций Красноярского края регламентируется Положением о формировании и отправке детских делегаций Красноярского края в «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский «Океан», «Всероссийский детский «Смена», утвержденным директором КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

## 5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязан:

5.1.1. Провести Конкурс.

5.1.2. Сформировать и опубликовать список победителей Конкурса.

5.1.3. Оповестить всех победителей об условиях и порядке отправки делегаций в Детские центры в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения заявок (объявления победителей), согласно Графику.

5.1.4. Сформировать делегацию Красноярского края для участия в сменах Детских центров, а также привлечь сопровождающих.

5.1.5. Организовать приобретение авиабилетов на всех участников делегации по минимальной возможной для групповой отправки стоимости на день приобретения, утвердить смету расходов на сопровождение.

5.1.6. Ответить на письменные обращения родителей участников Конкурса в течение 30 календарных дней со дня приема заявления, согласно ФЗ от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 03.11.2015) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.1.7. Оказать консультативную помощь участникам конкурсного отбора в рамках данного Положения.

5.2. Родители/законные представители победителей Конкурса обязаны:

5.2.1. При оформлении заявки на участие в Конкурсе указывать актуальные данные ребенка – участника Конкурса (фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактный телефон, класс и место учебы и пр.). В случае предоставления неверной информации результаты Конкурса будут аннулированы и заявка участника будет отклонена.

5.2.2. Подготовить полный пакет документов для поездки победителя Конкурса в Детский центр.

5.2.3. В случае победы в Конкурсе ознакомится с условиями и порядком формирования и отправки детских делегаций Красноярского края, которые регламентируются Положением о формировании и отправке детских делегаций Красноярского края в «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский «Океан», «Всероссийский детский «Смена» утвержденным директором КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

5.2.4. В случае если победитель Конкурса отказывается от полученной путевки, путевка передается участнику Конкурса из резервного списка следующего по рейтингу.

## 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Пребывание детей в Детских центрах, реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, основных общеобразовательных программ основного общего образования обеспечиваются за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Детским центрам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

6.2. Бесплатные индивидуальные путевки, предполагающие оплату авиаперелета ребенка до Детского центра и обратно за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках реализации мероприятия 2.1 подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы «Молодежь Красноярского края в XXI веке» (утверждена Постановлением Правительства Красноярского края №519-п от 30.09.2013).

## 7. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7.1. Организатор конкурсных отборов, формирования и отправки делегаций в Детские центры - отдел по организации отправки делегаций в ВДЦ, адрес: 660003, г. Красноярск, Павлова, 21, кабинет 3-02, телефон: 8(391)260-65-16, e-mail: [krasputevka@ya.ru](mailto:krasputevka@ya.ru) - по вопросам конкурсного распределения; [vdc\\_krsk@mail.ru](mailto:vdc_krsk@mail.ru) - по вопросам отправки делегаций.

7.2. Официальная платформа проведения конкурсных процедур в Красноярском крае - [krasputevka.rus](http://krasputevka.rus). Официальные аккаунты в социальных сетях: [vk.com/krasputevka\\_24](https://vk.com/krasputevka_24), инстаграм: [@krasputevka](https://www.instagram.com/krasputevka).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Положению о конкурсном распределении путевок  
«Всероссийский детский центр «Смена» в 2021 году

**ГРАФИК**  
проведения Конкурса по распределению путевок  
на смены 2021 года

№ п/п	Детский центр	№ смены	Название смены	Сроки проведения смены	Дата начала приема заявок	Дата окончания приема заявок	Дата окончания рассмотрения заявок (объявление победителей)
1.	Смена	7	ТехноЛидер	29.05.2021- 18.06.2021	24.03.2021	07.04.2021	23.04.2021
2.	Смена	14	ТехноЛидер	23.10.2021- 05.11.2021	19.07.2021	18.08.2021	17.09.2021
3.	Смена	15	#МастерскаяЛидеров	10.11.2021- 23.11.2021	09.08.2021	10.09.2021	08.10.2021
4.	Смена	17	ТехноЛидер	15.12.2021- 28.12.2021	10.09.2021	11.10.2021	12.11.2021

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к Положению о конкурсном распределении путевок  
«Всероссийский детский центр «Смена» в 2021 году

**Требования к участникам Конкурса**

№ смены	Сроки проведения	Название смены, модуля	Описание программы	Требования к участникам	Количество путевок		Всего путевок
					оплата проезда за счет бюджетных средств	оплата проезда за счет родителей	
<b>ВДЦ «Смена»</b>							
7	29.05.2020-18.06.2020	«ТехноЛидер»	<p>Программа направлена на развитие интереса обучающихся к инженерно-техническим и информационным технологиям, научно-исследовательской и конструкторской деятельности, а также на развитие лидерских компетенций.</p> <p>Программа включает технологии современной проектной работы, основы финансовой грамотности, лидерство, командообразование. Участники получают опыт погружения в проектную деятельность под руководством квалифицированных педагогов, ученых, экспертов ведущих компаний, приобретут навыки разработки и защиты реального проекта, навыки развития способностей самоорганизации, планирования и анализа своих действий, умение работать в команде, ставить задачи, достигать и презентовать результаты, повышать собственную и командную эффективность.</p> <p>В рамках программы для участников пройдут образовательные занятия, мастер-классы, экспертные сессии, встречи с успешными людьми.</p> <p>Итоговым событием смены станет «Ярмарка проектов».</p>	<p><b>Целевая аудитория:</b> обучающиеся общеобразовательных организаций в возрасте 11-17 лет</p> <p><b>Приглашаются:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидеры и участники Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;</li> <li>- победители всероссийских и региональных олимпиад, технических и интеллектуальных конкурсов.</li> </ul> <p><b>Форма заявки:</b> индивидуальная</p>	2	8	10

№ смены	Сроки проведения	Название смены, модуля	Описание программы	Требования к участникам	Количество путевок		Всего путевок
					оплата проезда за счет бюджетных средств	оплата проезда за счет родителей	
14	23.10.2021-05.11.2021	«ТехноЛидер»	<p>Программа направлена на развитие интереса обучающихся к инженерно-техническим и информационным технологиям, научно-исследовательской и конструкторской деятельности, а также на развитие лидерских компетенций.</p> <p>Программа включает технологии современной проектной работы, основы финансовой грамотности, лидерство, командообразование. Участники получают опыт погружения в проектную деятельность под руководством квалифицированных педагогов, ученых, экспертов ведущих компаний, приобретут навыки разработки и защиты реального проекта, навыки развития способностей самоорганизации, планирования и анализа своих действий, умение работать в команде, ставить задачи, достигать и презентовать результаты, повышать собственную и командную эффективность.</p> <p>В рамках программы для участников пройдут образовательные занятия, мастер-классы, экспертные сессии, встречи с успешными людьми.</p> <p>Итоговым событием смены станет «Ярмарка проектов».</p>	<p><b>Целевая аудитория:</b> обучающиеся общеобразовательных организаций в возрасте 11-17 лет</p> <p><b>Приглашаются:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидеры и участники Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;</li> <li>- победители всероссийских и региональных олимпиад, технических и интеллектуальных конкурсов.</li> </ul> <p><b>Форма заявки:</b> индивидуальная</p>	2	8	10
15	10.11.2021-23.11.2021	#МастерскаяЛидеров	<p>Программа направлена на развитие ключевых лидерских компетенций: личная эффективность, ответственность, командная работа, эффективная коммуникация, результативность, проектный подход и призвана подготовить участников смены к проактивной, ответственной и результативной работе в будущем.</p> <p>Программа ориентирована на выявление и реализацию лидерского потенциала</p>	<p><b>Целевая аудитория:</b> обучающиеся общеобразовательных организаций в возрасте 11 - 17 лет</p> <p><b>Приглашаются:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидеры и участники Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;</li> <li>- лидеры и участники всероссийского</li> </ul>	2	8	10

№ смены	Сроки проведения	Название смены, модуля	Описание программы	Требования к участникам	Количество путевок		Всего путевок
					оплата проезда за счет бюджетных средств	оплата проезда за счет родителей	
			<p>обучающихся, поможет участникам более полно и объективно осознать свой лидерский потенциал и пути развития в рамках личной и общественно-полезной деятельности.</p> <p>В рамках программы пройдут мастер-классы, экспертные сессии и встречи с успешными людьми, а так же конкурс эссе «Лидер будущего», конкурсная программа «Талантливая Смена», большая Командная Игра «Лидер».</p> <p>В течении смены участники работают с рабочей тетрадью «НавигаторЛидера», составляют «Карту личностного роста».</p> <p>Итоговым мероприятием станет Марафон проектов «Лидеры меняют Мир».</p>	<p>детско-юношеского военно-патриотического движения «Юнармия»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидеры и участники детских общественных объединений;</li> <li>- победители всероссийских и региональных олимпиад, творческих и интеллектуальных конкурсов, военно-спортивных и спортивных соревнований.</li> </ul> <p><b>Форма заявки:</b> индивидуальная</p>			
17	15.12.2021-28.12.2021	«ТехноЛидер»	<p>Программа направлена на развитие интереса обучающихся к инженерно-техническим и информационным технологиям, научно-исследовательской и конструкторской деятельности, а также на развитие лидерских компетенций.</p> <p>Программа включает технологии современной проектной работы, основы финансовой грамотности, лидерство, командообразование.</p> <p>Участники получают опыт погружения в проектную деятельность под руководством квалифицированных педагогов, ученых, экспертов ведущих компаний, приобретут навыки разработки и защиты реального проекта, навыки развития способностей самоорганизации, планирования и анализа своих действий, умение работать в команде, ставить задачи, достигать и презентовать результаты, повышать собственную</p>	<p><b>Целевая аудитория:</b> обучающиеся общеобразовательных организаций в возрасте 11-17 лет</p> <p><b>Приглашаются:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лидеры и участники Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;</li> <li>- победители всероссийских и региональных олимпиад, технических и интеллектуальных конкурсов.</li> </ul> <p><b>Форма заявки:</b> индивидуальная</p>	2	8	10

№ смены	Сроки проведения	Название смены, модуля	Описание программы	Требования к участникам	Количество путевок		Всего путевок
					оплата проезда за счет бюджетных средств	оплата проезда за счет родителей	
			и командную эффективность. В рамках программы для участников пройдут образовательные занятия, мастер-классы, экспертные сессии, встречи с успешными людьми. Итоговым событием смены станет «Ярмарка проектов».				
<b>Итого ВДЦ «Смена»:</b>							<b>40</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о конкурсном распределении путевок  
«Всероссийский детский центр «Орленок»  
и «Всероссийский детский центр «Смена» в 2021 году

Директору КГАУ «Краевой  
Дворец молодежи»  
Ганцелевичу А. М.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

родитель/законный представитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

- (отметить верное утверждение)
- Ознакомлен с Положением о конкурсном распределении путевок во «Всероссийский детский центр «Орленок» и «Всероссийский детский центр «Смена» в 2021 году;
  - Подлинность документов, представленных для участия в конкурсном распределении путевок в Детские центры;
  - Согласен оплатить транспортные расходы по доставке моего ребенка до детского центра и обратно (в случае нехватки баллов для получения полностью бюджетной путевки) – согласно п. 2.3.2. настоящего Положения;
  - Не готов оплатить транспортные расходы по доставке моего ребенка до Детского центра и обратно и участвую в Конкурсе исключительно на полностью бюджетные путевки – согласно п. 2.3.1. настоящего Положения;

В \_\_\_\_\_  
(наименование детского центра: ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена»)

на смену « \_\_\_\_\_ »  
(наименование смены/профиль смены)

Я согласен оплатить взнос на организацию участия моего ребенка в смене Детского центра.



Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

---

(фамилия, имя, отчество ребенка)

оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д. 21, в связи с направлением мною заявки на участие в конкурсном распределении путевок в Детский центр, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд рассмотрения заявки (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер свидетельства о рождении или паспорта, сведения о выдаче свидетельства о рождении или паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, место учебы, успеваемость, адрес электронной почты, ссылка на аккаунт Вконтакте и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс обучения, населенный пункт проживания.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)